



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

**UMOWA NAJMU**  
**sali konferencyjnej**  
**nr .....**  
(Kompleks Inkubatora Technologicznego PPN-T)

zawarta pomiędzy:

**Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S. A.** z siedzibą w Rzeszowie, adr.: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008207, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w Rzeszowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posługująca się NIP: 813-00-10-538, nr REGON: 690260330, o kapitale zakładowym w wysokości 27 581 000,00 zł, opłaconym w całości, reprezentowaną przez: ....., zwaną dalej **RARR**;  
a<sup>1</sup>

....., nr PESEL: ..... - osoba fizyczna niebędąca przedsiębiorcą - adr. zam.: ....., posługującą/ym się NIP: .....; zwaną/ym dalej **Przedsiębiorcą**;

*albo*

....., nr PESEL: ..... - prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą: ....., adr. do doręczeń udost. w CEIDG lub inny: ....., adr. gł. miejsca wyk. dz. g.: ....., posługującą/ym się NIP: ....., nr REGON: ....., zwaną/ym dalej **Przedsiębiorcą**;

*albo*

**1.** ..... , nr PESEL: ..... - prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą: ....., adr. do doręczeń udost. w CEIDG lub inny: .....,

**2.** ..... , nr PESEL: ..... - prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą: ....., adr. do doręczeń udost. w CEIDG lub inny: .....,

- wspólnikami prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą: ....., adr. gł. miejsca wyk. dz. g.: ....., posługującej się NIP: ....., nr REGON: ....., którą reprezentuje wspólnik w osobie: ....., zwanymi dalej

**Przedsiębiorcą**;

*albo*

..... **sp. z o. o.** z siedzibą w ....., adr.: ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział .... Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posługującą się NIP: ....., o kapitale zakładowym w wysokości ..... zł, reprezentowaną przez Zarząd w osobach: ..... - Członek Zarządu, ..... - Członek Zarządu, zwaną dalej **Przedsiębiorcą**;

<sup>1</sup> W zawieranej umowie - usunąć niewłaściwe.



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

*albo*

..... **S. A.** z siedzibą w .....,  
adr. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe  
przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego, posługującą się NIP: ....., o kapitale zakładowym w wysokości .....  
zł i kapitale wpłaconym w wysokości ..... zł, reprezentowaną przez Zarząd w  
osobach: ..... - Członek Zarządu, ..... - Członek Zarządu, zwaną dalej

**Przedsiębiorcą;**

*albo*

..... **S.K.A.** z siedzibą w ....., adr.  
ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe  
przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego, posługującej się NIP: ....., o kapitale zakładowym w  
wysokości ..... zł i kapitale wpłaconym w wysokości ..... zł, reprezentowaną  
przez Komplementariusza: ....., zwaną dalej **Przedsiębiorcą;**

*albo*

..... **sp.k.** z siedzibą w ....., adr.  
ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe  
przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego, posługującą się NIP: ....., reprezentowaną przez  
Komplementariusza: ....., zwaną dalej **Przedsiębiorcą;**

*albo*

..... **sp.j.** z siedzibą w ....., adr.  
ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe  
przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego, posługującą się NIP: ....., reprezentowaną przez Wspólnika w  
osobie: ....., zwaną dalej **Przedsiębiorcą;**

*albo*

..... **sp.p.** z siedzibą w ....., adr.  
ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., której akta rejestrowe  
przechowuje Sąd Rejonowy w ....., Wydział ... Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego, posługującą się NIP: ....., reprezentowaną przez Wspólnika w  
osobie: ...../ przez Zarząd w osobach: ..... - Członek  
Zarządu, ..... - Członek Zarządu, zwaną dalej **Przedsiębiorcą;**

zwanymi dalej łącznie Stronami, o następującej treści:

## § 1.

1. Pojęcia i skróty zawarte w niniejszej umowie należy rozmieścić w następujący sposób:
  - 1) PPN-T AEROPOLIS – Podkarpacki Park Naukowo-Technologiczny Aeropolis;
  - 2) Kompleks Inkubatora Technologicznego PPN-T – kompleks budynków: IT, IT1, IT2, IT4;



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

- 3) IT – Inkubator Technologiczny PPN-T Aeropolis zlokalizowany pod adresem: Jasionka 954, 36-002 Jasionka;
  - 4) IT 1 – budynek Hala 1 zlokalizowany pod adresem: Jasionka 954A, 36-002 Jasionka;
  - 5) IT 2 – budynek Hala 2 zlokalizowany pod adresem: Jasionka 954B, 36-002 Jasionka;
  - 6) IT 4 – budynek Hala 4 zlokalizowany pod adresem: Jasionka 954E, 36-002 Jasionka;
  - 7) Sala konferencyjna (duża)– sala konferencyjna zlokalizowana w IT, z podstawowym wyposażeniem obejmującym: sprzęt multimedialny, system do tłumaczenia symultanicznego, system do telekonferencji, z ilością 200 miejsc;
  - 8) Sala narad (I) – sala narad zlokalizowana w IT, z podstawowym wyposażeniem obejmującym: dostęp do sieci informatycznej oraz sprzęt multimedialny, z ilością 16 miejsc;
  - 9) Sala narad (II) – sala narad zlokalizowana w IT, z podstawowym wyposażeniem obejmującym: dostęp do sieci informatycznej oraz sprzęt multimedialny, z ilością 20 miejsc;
  - 10) Sala narad (III) – sala narad zlokalizowana w IT 4, z podstawowym wyposażeniem obejmującym: dostęp do sieci informatycznej oraz sprzęt multimedialny, z ilością 12 miejsc;
2. Regulamin Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego AEROPOLIS oraz Cennik Inkubatora Technologicznego PPN-T zostały udostępnione Przedsiębiorcy przed zawarciem umowy i wiążą Przedsiębiorcę. RARR posługuje się Regulaminem Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego AEROPOLIS oraz cennikami w postaci elektronicznej, a Przedsiębiorca ma dostęp do ich treści poprzez stronę internetową RARR <http://aeropolis.com.pl/pl/dokumenty-do-pobrania> w taki sposób, że może je przechowywać i odtwarzać w zwykłym toku czynności (plik pdf do pobrania).

## **§ 2.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie ogólnych warunków świadczenia przez RARR, w ramach działalności PPN-T AEROPOLIS – najmu sali konferencyjnej lub sali narad w IT wraz z wyposażeniem dodatkowym<sup>2</sup>, na które składa się:
  - 1) system tłumaczeń symultanicznych;
  - 2) dodatkowy mikrofon;
  - 3) mikrofon nagłowny;
  - 4) podgląd prezentacji dla prezentera na telewizorach 42”;
  - 5) tablica interaktywna sucho ściernalna;
  - 6) wideokonferencja;
  - 7) flipchart;
  - 8) mównica;
  - 9) rejestracja konferencji (dźwięk i obraz sali);
  - 10) zapewnienie asysty technicznej w trakcie konferencji;

<sup>2</sup> Wyposażenie dodatkowe dotyczy sali konferencyjnej lub sali narad w IT, brak wyposażenia dodatkowego w Sali konferencyjnej PA. W zawieranej umowie – usunąć niewłaściwe.



- Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis
- 11) obsługa fotograficzna konferencji;
  - 12) personalizacja sieci wi-fi (nazwa, hasła);
  - 13) podział Sali konferencyjnej na dwie sale;
  - 14) zapewnienie projektora oraz nagłośnienia sali konferencyjnej po podziale na obu jej częściach.

### **§ 3.**

1. Przedsiębiorcy dokonują doraźnych rezerwacji sali wraz z wyposażeniem dodatkowym – na bieżąco według potrzeb i z odpowiednim wyprzedzeniem, w miarę dostępnych terminów.
2. Rezerwacja sali wraz z wyposażeniem dodatkowym odbywa się poprzez dokonanie przez Przedsiębiorcę zgłoszenia ze wskazaniem terminu (data i godziny) oraz określonej sali i wyposażenia dodatkowego odpowiednio do § 1 ust. 1 pkt 8) - 14), § 2 ust. 1 pkt 1) - 14) – na adres poczty elektronicznej: [aeropolis@rarr.rzeszow.pl](mailto:aeropolis@rarr.rzeszow.pl) i uzyskanie przez Przedsiębiorcę zwrotnego potwierdzenia przyjęcia zamówienia – dokonanego przez RARR za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu dokonanej rezerwacji – na wniosek Przedsiębiorcy złożony nie dalej niż 3 dni przed terminem rezerwacji, na adres poczty elektronicznej [aeropolis@rarr.rzeszow.pl](mailto:aeropolis@rarr.rzeszow.pl) i po uzyskaniu przez Przedsiębiorcę zwrotnego potwierdzenia dokonanego przez RARR za pośrednictwem poczty elektronicznej odnośnie dostępności przedmiotu najmu w terminie (data i godzina) wskazanym we wniosku.
4. Rezerwacje przyjmowane są przez RARR w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30; przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy dla pracowników RARR na podstawie uchwały zarządu RARR.
5. Przedłużenie okresu godzinowego oddania przedmiotu najmu do używania ponad okres wskazany w rezerwacji – dopuszczalne jest tylko w przypadku, gdy nie koliduje z rezerwacją przedmiotu najmu przez innego użytkownika i wymaga zgody RARR oraz odbywa się za dodatkowym wynagrodzeniem – za każdą rozpoczętą godzinę, zgodnie z Cennikiem Inkubatora Technologicznego PPN-T.
6. RARR – w terminach rezerwacji – pozostaje w gotowości do świadczenia usług na rzecz Przedsiębiorcy, a Przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za najem, choćby nie skorzystał z sali / wyposażenia dodatkowego.

### **§ 4.**

1. RARR zobowiązuje się wydać Przedsiębiorcy do używania przedmiot najmu w stanie zdatnym do umówionego użytku, w tym zapewnić obsługę IT w zakresie niezbędnym dla przygotowania przedmiotu najmu do umówionego użytku.
2. RARR udostępnia Przedsiębiorcy sieć Wi-Fi do korzystania w związku z najmem sali. Zasady korzystania z sieci Wi-Fi określa odrębny regulamin, który RARR udostępnił Przedsiębiorcy przed zawarciem niniejszej umowy, a Przedsiębiorca zobowiązuje się przestrzegać określonych tym regulaminem warunków korzystania z sieci Wi-Fi.<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Udostępnienie sieci Wi-Fi dotyczy sali konferencyjnej lub sali narad w IT – w przypadku umowy dotyczącej Sali konferencyjnej PA zapis należy usunąć.



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

3. Przedsiębiorca zobowiązuje się przestrzegać warunków określonych w Regulaminie Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego AEROPOLIS.
4. Przedsiębiorca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu zgodnie z jego właściwościami i przeznaczeniem, w sposób nieuciążliwy dla podmiotów używających innych lokali/ powierzchni lub infrastruktury Kompleksu Inkubatora Technologicznego PPN-T.
5. Przedsiębiorca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu przestrzegając przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz zobowiązuje się poinstruować o obowiązujących przepisach BHP i przeciwpożarowych - wszystkie osoby przebywające na terenie Kompleks Inkubatora Technologicznego PPN-T na zaproszenie Przedsiębiorcy, w tym jego pracowników/ współpracowników.
6. Przedsiębiorca nie może oddać przedmiotu najmu w całości, ani części osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.
7. Przedsiębiorca nie może czynić w przedmiocie najmu zmian, w szczególności dokonywać zmiany umeblowania przedmiotu najmu, instalowania urządzeń lub odbiorników. Umieszczenie na ścianach lub drzwiach przedmiotu najmu tablic informacyjnych, eksponatów lub materiałów dydaktycznych i innych, za pomocą techniki, która mogłaby spowodować uszkodzenie przedmiotu najmu, w szczególności poprzez wiercenie otworów, wbijanie gwoździ, pinetek, malowanie, klejenie - jest niedozwolone.
8. Każdorazowo wydanie i zwrot przedmiotu najmu dokonywane są w obecności przedstawicieli stron umowy i potwierdzane odpowiednio w protokole wydania i zwrotu przedmiotu najmu. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym. Wzory protokołów wydania i zwrotu przedmiotu najmu - stanowią załączniki do niniejszej Umowy.
9. RARR nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w dostępie do mediów, w szczególności w dostawie energii elektrycznej, energii cieplnej, dostępie do sieci Internet lub łącza telefonicznego - chyba, że wystąpiły one z winy umyślnej RARR.
10. RARR nie ponosi odpowiedzialności za mienie zgromadzone/ pozostawione w przedmiocie najmu lub na terenie Kompleks Inkubatora Technologicznego PPN-T - przez Przedsiębiorcę lub osoby przebywające na terenie Kompleks Inkubatora Technologicznego PPN-T na zaproszenie Przedsiębiorcy, w tym jego pracowników/ współpracowników.
11. Na wypadek rejestracji konferencji (dźwięk i obraz sali) lub obsługi fotograficznej konferencji - materiały pozostają do wyłącznej dyspozycji Przedsiębiorcy, a RARR usuwa materiały niezwłocznie po zakończeniu wykonywania usługi.
12. Przedsiębiorca udziela RARR, bezterminowo i nieodpłatnie, zgody na wykorzystywanie firmy pod jaką działa i identyfikującego Przedsiębiorcę oznaczenia, w tym graficznego lub słowno-graficznego - dla celów marketingowych dotyczących działalności PPN-T AEROPOLIS, w tym w materiałach promocyjnych RARR, na stronach internetowych RARR. Do wykorzystania firmy lub identyfikującego Przedsiębiorcę oznaczenia - dochodzić może w kontekście prezentacji podmiotów, które korzystają lub korzystały z usług świadczonych w ramach działalności PPN-T AEROPOLIS. W przypadku wykorzystania wizerunku Przedsiębiorcy w celach o których mowa w ust. powyżej



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis niezbędne jest uzyskanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku oraz zgody na jego rozpowszechnienie.

#### **§ 5.**

1. Z tytułu świadczenia usług, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy – Przedsiębiorca zobowiązuje się płacić RARR czynsz najmu w wysokości ustalonej jako: iloczyn godzin najmu sali oraz wyposażenia dodatkowego i stawek określonych w Cenniku Inkubatora Technologicznego PPN-T za każdą rozpoczętą godzinę najmu.
2. Czynsz najmu rozliczany będzie w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym (tj. okres od pierwszego dnia danego miesiąca kalendarzowego włącznie do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego włącznie).
3. Czynsz najmu płatny będzie z dołu, do 14 (czternastego) dnia każdego następnego miesiąca kalendarzowego – za usługi świadczone w miesiącu poprzednim.
4. Czynsz najmu płatny będzie przelewem na rachunek bankowy RARR, na podstawie wystawianych przez RARR faktur VAT.
5. Za datę zapłaty, strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego RARR.
6. Przedsiębiorca wyraża zgodę na przesyłanie faktur VAT drogą elektroniczną, na adres e-mail: .....

#### **§ 6.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia ..... do dnia .....
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia ważnych powodów leżących po stronie Przedsiębiorcy lub RARR. Do ważnych powodów zalicza się brak akceptacji przez Przedsiębiorcę zmian w Regulaminie Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego AEROPOLIS.
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez RARR – ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia – w przypadku, gdy Przedsiębiorca zalega, choćby w części, z zapłatą czynszu, o którym mowa w § 5 Umowy.

#### **§ 7.<sup>4</sup>**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej jako RODO – w związku z pozyskiwaniem od Przedsiębiorcy danych osobowych – podaje się następujące informacje:

- 1) administratorem danych osobowych jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., z siedzibą w Rzeszowie, nr KRS: 0000008207, adres: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl; dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@rarr.rzeszow.pl](mailto:iod@rarr.rzeszow.pl);

<sup>4</sup> Zapisy paragrafu 7 dotyczą umów zawieranych z przedsiębiorcami będącymi osobami fizycznymi, w tym z wspólnikami spółek cywilnych lub w przypadku reprezentowania Przedsiębiorcy przy zawarciu umowy przez pełnomocnika lub prokurenta; w pozostałych przypadkach – zapisy paragrafu 7 należy z treści zawieranej umowy usunąć, a kolejnemu paragrafowi nadać numer 7.



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

- 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu zawarcia umowy z osobą, której dane dotyczą i wykonania tej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wykonania ciężących na administratorze obowiązków prawnych dotyczących faktur oraz innych dokumentów związanych ze zobowiązaniami podatkowymi oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu dochodzenia lub odpiernia roszczeń w związku z tą umową;
- 3) odbiorcami danych osobowych będą: podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne lub finansowo księgowo, usługi doradcze, usługi informatyczne, usługi pocztowe lub kurierskie; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy i dalej aż do przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub zakończenia postępowań w przedmiocie dochodzenia roszczeń, przez okres trwania obowiązku przechowywania faktur i innych dokumentów związanych z zobowiązaniami podatkowymi, jednak nie krócej niż do upływu 20 lat licząc od dnia zakończenia realizacji odpowiednio projektów nr POPW.01.03.00-18-040/09 „Rozbudowa Podkarpackiego Parku Naukowo - Technologicznego (PPNT) - II etap i nr POPW.01.03.00-18-002/14 „Rozbudowa Inkubatora Technologicznego wraz z Centrum Obsługi Podkarpackiego Parku Naukowo - Technologicznego - III etap PPNT;
- 5) osoba, której dane dotyczą uprawniona jest do: uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące oraz uzyskania dostępu do danych osobowych jej dotyczących; żądania od administratora sprostowania dotyczących jej danych osobowych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, żądania usunięcia dotyczących jej danych osobowych -a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator - z zastrzeżeniem wyłączeń dla tego prawa wynikających z art. 17 ust. 3 RODO; żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych (na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych); przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust 1 lit) f RODO osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia sprzeciwu; osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy, w tym RODO;
- 6) podanie danych osobowych jest wymogiem umownym i warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

## **§ 8.**



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie znajdują właściwe przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. RARR oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. z dnia 13 grudnia 2018 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 118).
4. Przedsiębiorca oświadcza, że posiada status / nie posiada statusu<sup>5</sup> dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. z dnia 13 grudnia 2018 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 118).
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy - strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo według siedziby RARR. Niniejsze postanowienie nie znajduje zastosowania do Przedsiębiorcy - osoby fizycznej niebędącej przedsiębiorcą.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 - Wzór protokołu wydania przedmiotu najmu,
  - 2) załącznik nr 2 - Wzór protokołu zwrotu przedmiotu najmu.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Przedsiębiorcy.

**RARR:**

*Miejscowość, data i podpis:*

**Przedsiębiorca:**

*Miejscowość, data i podpis:*

---

<sup>5</sup> W zawieranej umowie - niewłaściwe usunąć.





Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis  
**Załącznik nr 1 - Wzór protokołu wydania przedmiotu najmu**  
do Umowy najmu sali konferencyjnej nr ... zawartej w dniu .....

**PROTOKÓŁ WYDANIA PRZEDMIOTU NAJMU**

sporządzony w dniu ....., pomiędzy:

**Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S. A.** z siedzibą w Rzeszowie, adr.: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008207, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w Rzeszowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej **RARR**;

a

.....  
.....Z

waną/ym dalej **Przedsiębiorcą**.

RARR i Przedsiębiorca zgodnie stwierdzają co następuje:

1. W dniu ....., o godzinie ..... - Wynajmującemu wydał Przedsiębiorcy przedmiot najmu;
2. Przedsiębiorca kwituje odbiór:
  - a. kompletu kluczy do przedmiotu najmu/\*
  - b. sali  
(wymienić): .....
- c. dodatkowego wyposażenia (wymienić):  
.....  
.....  
.....
3. Przedsiębiorca oświadcza, iż stan techniczny oraz wyposażenie przedmiotu najmu są mu znane.
4. Przedsiębiorca nie wnosi względem przedmiotu najmu żadnych zastrzeżeń/  
Zastrzeżenia Przedsiębiorcy względem przedmiotu najmu: .....\*
5. Przedsiębiorca potwierdza, że zapoznał się z regulaminem, który określa warunki korzystania z sieci Wi-Fi, do której dostęp Przedsiębiorca uzyskał w związku z najmem sali konferencyjnej/ narad oraz akceptuje treść tego regulaminu.\*\*
6. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**RARR**

*Miejscowość, data i podpis:*

**Przedsiębiorca**

*Miejscowość, data i podpis:*

*\*niewłaściwe skreślić*

*\*\*Dotyczy najmu Sali w IT, w pozostałych przypadkach - usunąć.*

**Podpisy stron umowy, do której sporządzany jest Załącznik nr 1:**



Załącznik nr 5 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

**Załącznik nr 2 - Wzór protokołu zwrotu przedmiotu najmu**

do Umowy najmu sali konferencyjnej nr ... zawartej w dniu .....

**PROTOKÓŁ ZWROTU PRZEDMIOTU NAJMU**

sporządzony w dniu ....., pomiędzy:

**Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S. A.** z siedzibą w Rzeszowie, adr.: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008207, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w Rzeszowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwaną dalej **RARR**;

a

.....

..... zwaną/ym dalej **Przedsiębiorcą**.

RARR i Przedsiębiorca zgodnie stwierdzają co następuje:

1. W dniu ....., o godzinie ..... - Przedsiębiorca zwrócił Wynajmującemu przedmiot najmu;
2. RARR kwituje odbiór:
  - a. kompletu kluczy do przedmiotu najmu/\*;
  - b. sali (wymienić): .....
  - c. dodatkowego wyposażenia (wymienić):

.....  
.....  
.....

RARR nie wnosi względem zwracanego przedmiotu najmu żadnych zastrzeżeń/\*

Zastrzeżenia RARR względem zwracanego przedmiotu

najmu: .....  
.....  
.....

3. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**RARR**

*Miejscowość, data i podpis:*

**Przedsiębiorca**

*Miejscowość, data i podpis:*

*\*niewłaściwe skreślić*

**Podpisy stron umowy, do której sporządzany jest Załącznik nr 2:**