



Załącznik nr 11 do Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego Aeropolis

FORMULARZ APLIKACYJNY „WIRTUALNE BIURO”

1. INFORMACJE O APLIKUJĄCYM PODMIOCIE

Dane identyfikujące aplikujący podmiot	
Nazwa podmiotu aplikującego	
NIP:	KRS:
Dane kontaktowe aplikującego podmiotu	
Adres	
Adres e-mail	
Numer telefonu	
Adres aktywnej strony www (jeżeli dotyczy)	
Informacje o działalności gospodarczej	

Załącznik nr 20 do Regulaminu przyjętego Uchwałą Nr 6 /2021 Zarządu RARR S.A. z dnia 12 stycznia 2021 r.

Typ działalności	<input type="checkbox"/> produkcja	<input type="checkbox"/> usługi	<input type="checkbox"/> handel
Branża (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> A - rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo <input type="checkbox"/> B - górnictwo i wydobywanie <input type="checkbox"/> C - przetwórstwo przemysłowe <input type="checkbox"/> D - wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych <input type="checkbox"/> E - dostawa wody; gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekultywacją <input type="checkbox"/> F - budownictwo <input type="checkbox"/> G - handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle <input type="checkbox"/> H - transport i gospodarka magazynowa <input type="checkbox"/> I - działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi <input type="checkbox"/> J - informacja i komunikacja <input type="checkbox"/> K - działalność finansowa i ubezpieczeniowa <input type="checkbox"/> L - działalność związana z obsługą rynku nieruchomości <input type="checkbox"/> M - działalność profesjonalna, naukowa i techniczna <input type="checkbox"/> N - działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca <input type="checkbox"/> O - administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne <input type="checkbox"/> P - edukacja <input type="checkbox"/> Q - opieka zdrowotna i pomoc społeczna <input type="checkbox"/> R - działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją <input type="checkbox"/> S - pozostała działalność usługowa <input type="checkbox"/> T - gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby <input type="checkbox"/> U - organizacje i zespoły eksterytorialne		



Obszar działania (zaznaczyć właściwą opcję)	Lokal ny	<input type="checkbox"/>	Regional ny	<input type="checkbox"/>	Krajo wy	<input type="checkbox"/>	Global ny	<input type="checkbox"/>
---	-------------	--------------------------	----------------	--------------------------	-------------	--------------------------	--------------	--------------------------

Informacje o wielkości przedsiębiorcy

(zaznaczyć właściwe - zgodnie z definicjami legalnymi tych pojęć, określonymi w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu [Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.6.2014])

mikro przedsiębiorca

średni przedsiębiorca

mały przedsiębiorca

inny przedsiębiorca

2. DANE DOTYCZĄCE PROJEKTU/DZIAŁALNOŚCI

Stopień rozwoju przedsiębiorstwa

Faza idei

Faza prototypu

Wczesny etap - do roku

Wczesny etap - od roku do dwóch lat

Czego dotyczy projekt/działalność? Doświadczenie wnioskodawcy

Ogólny, opis projektu/działalności

Krótki opis projektu, zarys historii i charakterystyka prowadzonej/planowanej działalności gospodarczej, spodziewany wpływ realizacji projektu na charakter prowadzonej/planowanej działalności, wiodący profil działalności obecnej/planowanej (branża, specjalizacja); dotychczasowe i planowane źródła przychodów; obszar funkcjonowania; istniejące powiązania z innymi podmiotami na rynku (minimum 1 000 znaków).

Charakterystyka prowadzonej działalności gospodarczej- główny przedmiot projektu/działalności (*)

Jakiego rodzaju działalność jest prowadzona przez podmiot/, krótka informacja nt oferowanego produktu/usługi. Jakie daje korzyści dla klientów-do kogo jest skierowany, jaki ma zasięg(minimum 1 000 znaków).

Charakterystyka planowanej do uruchomienia działalności gospodarczej - Kluczowy produkt/usługa - w kontekście wprowadzenia na rynek nowej oferty nazwa produktu/usługi ()**

Nowe lub zasadniczo ulepszone wyroby lub usługi, jakie powstaną w wyniku realizacji projektu; wskazać, jaki nowy lub znacząco ulepszony produkt(y) będzie zaoferowany na rynku;. Jakie korzyści daje nowy produkt dla klientów-do kogo skierowany jest produkt/usługa, jaki ma zasięg (minimum 1000 znaków).

* wypełnia podmiot prowadzący działalność gospodarczą

** wypełnia podmiot, który planuje uruchomienie działalności gospodarczej

3. DEKLAROWANE FORMA I MIEJSCE USŁUGI

Oczekiwana data rozpoczęcia świadczenia usługi (dzień-miesiąc-rok)	
Forma usługi (zaznaczyć właściwe)	
WB1	<input type="checkbox"/>
WB2	<input type="checkbox"/>
Miejsce świadczenia usługi (zaznaczyć właściwe)	
Inkubator Technologiczny, Jasionka 954, 36-002 Jasionka	<input type="checkbox"/>
Inkubator Technologiczny 4, Jasionka 954E, 36-002 Jasionka	<input type="checkbox"/>
Okres świadczenia usługi (zaznaczyć właściwe)	
I rok działalności	<input type="checkbox"/>
II rok działalności	<input type="checkbox"/>
III rok działalności	<input type="checkbox"/>

4. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY - DANE OSOBOWE OSOBY FIZYCZNEJ

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako RODO - w związku z pozyskiwaniem od aplikującego podmiotu będącego osobą fizyczną danych osobowych zbieranych w niniejszym formularzu - podaje się następujące informacje:

1. Administratorem danych osobowych aplikującego podmiotu jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S. A., z siedzibą w Rzeszowie, nr KRS: 0000008207, adres: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl;

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@rarr.rzeszow.pl

3. Dane osobowe aplikującego podmiotu przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - na wyraźne żądanie aplikującego podmiotu przed zawarciem umowy oraz w celu zawarcia i wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wykonania ciężących na administratorze obowiązków prawnych dotyczących faktur oraz innych dokumentów związanych ze zobowiązaniami podatkowymi oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu dochodzenia lub odpierania roszczeń w związku z tą umową;

4. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty świadczące na rzecz administratora usługi prawne lub finansowo księgowo, usługi doradcze, usługi informatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5. Dane osobowe aplikującego podmiotu będą przechowywane do czasu zakończenia postępowania aplikacyjnego, a na wypadek zawarcia umowy - dalej przez okres trwania umowy i dalej aż do przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub zakończenia postępowania w przedmiocie dochodzenia roszczeń, przez okres trwania obowiązku przechowywania faktur i innych dokumentów związanych z zobowiązaniami podatkowymi.

6. Aplikujący podmiot, którego dane dotyczą uprawniony jest do:

- uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące oraz uzyskania dostępu do danych osobowych



jego dotyczących;

- żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących go danych osobowych, które są nieprawidłowe, a z uwzględnieniem celów przetwarzania ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia;

- żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących go danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator - z zastrzeżeniem wyłączeń dla tego prawa wynikających z art. 17 ust. 3 RODO;

- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: podmiot aplikujący kwestionuje prawidłowość danych osobowych (na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych); przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a podmiot aplikujący sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne podmiotowi aplikującemu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust 1 lit) f) RODO.

7. Aplikującemu podmiotowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy, w tym RODO.

8. Podanie danych wskazanych w formularzu jest warunkiem ubiegania się o zawarcie umowy i zawarcia umowy w przedmiocie ulokowania działalności w Kompleksie Inkubatora Technologicznego PPN-T (najem). Konsekwencją niepodania przez wnioskodawcę danych będzie brak możliwości zawarcia umowy preinkubacji.

5. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY



Oświadczam, że znana jest mi treść Regulaminu Podkarpackiego Parku Naukowo-Technologicznego AEROPOLIS, który udostępniono mi poprzez stronę internetową RARR, w taki sposób, że mogę ten regulamin przechowywać i odtwarzać w zwykłym toku czynności (plik pdf do pobrania).

Oświadczam, że informacje podane w formularzu aplikacyjnym są zgodne z prawdą.

6. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Adres	
Tel. kontaktowy	
e- mail	

W odniesieniu do danych osobowych osoby do kontaktu aplikujący podmiot jest administratorem danych, na którym spoczywa m.in. obowiązek informacyjny wynikający z RODO.

7. PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU

..... Pieczętka firmowa Data Podpisy i pieczętki osób upoważnionych
--	----------------------	--



<i>przedsiębiorcy</i>		<i>do reprezentowania aplikującego podmiotu</i>
------------------------------	--	--

8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (JEŻELI DOTYCZY)*

Wraz z niniejszym formularzem zostają przedłożone następujące dodatkowe arkusze:

** W przypadku wyczerpania miejsca - opisy należy przedłożyć na dodatkowym arkuszu ze wskazaniem danych identyfikujących aplikujący podmiot i opatrzyć podpisem aplikującego podmiotu/ osób uprawnionych do reprezentacji aplikującego podmiotu.*

Podmiot nieposiadający statusu przedsiębiorcy wskazuje informacje o planowanej działalności gospodarczej.

Po wypełnieniu należy dokumenty złożyć do:



Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.

ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów

Sekretariat pokój 317

Należy również skan podpisanego formularza przesać,

na adres: **sekretariat@rarr.rzeszow.pl**

Decyzja Dyrektora PPNT:

Imię i nazwisko:	Decyzja dot. objęcia usługą WB	
	Tak	Nie
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uzasadnienie oceny:		
Podpis:		